

**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

309514, Белгородская обл., г. Старый Оскол, ул. Ленина, д. 46/17,  
тел. 8-4725-44-56-17, E-mail: kspsgo@yandex.ru

№ 261

19 июля 2021 г.

На исх. от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

**Главе администрации  
Старооскольского городского округа  
Сергиенко А.Н.**

**Директору  
муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного  
образования «Центр детского и  
юношеского туризма и экскурсий»  
Черезову Г.В.**

**Директору  
муниципального казенного  
учреждения «Центр бухгалтерского  
обслуживания и ресурсного  
обеспечения учреждений сферы  
образования Старооскольского  
городского округа»  
Макаровой Н.И.**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

**по результатам контрольного мероприятия «Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» за 2020 год**

В соответствии с пунктом 2.5 плана работы Контрольно-счетной палаты Старооскольского городского округа Белгородской области на 2021 год, Контрольно-счетной палатой Старооскольского городского округа проведено контрольное мероприятие «Проверка финансово-хозяйственной деятельности

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» (далее – МБУ ДО «ЦДЮТиЭ», Учреждение) за 2020 год.

**В ходе контрольного мероприятия установлено:**

«Центр детско-юношеского туризма» зарегистрирован на основании постановления главы администрации города Старый Оскол Белгородской области от 31 января 1992 года № 147 «О регистрации (перерегистрации) Старооскольского центра детско-юношеского туризма».

В проверяемом периоде Учреждение осуществляло деятельность на основании Устава, утвержденного постановлением администрации Старооскольского городского округа от 21 апреля 2017 года № 1576 (далее – Устав).

В соответствии с пунктом 2.1 Устава предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг, в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Старооскольского городского округа по организации предоставления дополнительного образования на территории Старооскольского городского округа.

Согласно пункту 2.3 Устава, основным видом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеразвивающих программ в интересах личности ребенка, общества, государства.

Кроме того, согласно пункту 2.4 Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную, не противоречащую целям создания Учреждения, деятельность, в том числе организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время;
- культурно-досуговую деятельность обучающихся;
- организационно-массовую деятельность с обучающимися образовательных организаций.

Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и назначается на должность в порядке, установленном действующим законодательством.

Ответственными за финансово-хозяйственную деятельность в проверяемом периоде, являлись:

- директор Черданцев Анатолий Михайлович с правом первой подписи на денежных и других документах – с 31 января 1992 года по 28 августа 2020 года;
- и.о. директора Герлинская Ирина Васильевна – с 29 августа 2020 года по 11 января 2021 года;
- директор муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения учреждений сферы образования Старооскольского городского округа» (далее – МКУ «ЦБО и РО») Макарова Наталья Ивановна (доверенность от 09 января года № 87, договор от 01 января 2018 года № 90 о бухгалтерском обслуживании бухгалтерией МКУ «ЦБО и РО»,

дополнительное соглашение к указанному договору от 09 января 2020 года), с правом первой подписи на денежных и других документах, весь проверяемый период;

- главный бухгалтер МКУ «ЦБО и РО» – Иванова Татьяна Михайловна с правом второй подписи на денежных и других документах, с 01 января 2019 года по 30 октября 2020 года;

- главный бухгалтер МКУ «ЦБО и РО» – Косинова Елена Валерьевна с правом второй подписи на денежных и других документах, с 09 ноября 2020 года.

Предыдущая проверка финансово-хозяйственной деятельности Учреждения проводилась Контрольно-ревизионной комиссией Старооскольского городского округа за 2012 год, в результате которой установлены нарушения, связанные с выплатой заработной платы, оказанием платных услуг, формированием муниципального задания, составлением отчетности. По итогам контрольного мероприятия выявленные нарушения устранены.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществлялось в виде субсидий из бюджета Старооскольского городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Муниципальное задание МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов утверждено начальником управления образования администрации Старооскольского городского округа 09 января 2020 года на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в количестве 122652 человеко-часов пребывания (с изменениями от 28 сентября 2020 года). При этом допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, утверждены в размере 10 %.

Расчет размера субсидии, необходимой для выполнения муниципального задания, производился в соответствии с нормативными затратами на оказание муниципальных услуг бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации Старооскольского городского округа, на 2020 год, утвержденными приказом начальника управления образования администрации Старооскольского городского округа от 11 декабря 2019 года № 1760.

Необходимо отметить, что постановлением Правительства Белгородской области от 13 мая 2019 года № 202-пп «Об утверждении нормативов расходов на реализацию программ дополнительного образования детей» утверждены нормативы расходов на реализацию программ дополнительного образования детей в государственных областных организациях дополнительного образования детей и негосударственных организациях дополнительного образования детей (победителей отбора, имеющих лицензию на образовательную деятельность). Указанные нормативы утверждены в расчете на одного обучающегося в год.

Однако нормативные затраты на оказание муниципальных услуг утверждены приказом начальника управления образования администрации Старооскольского городского округа из расчета на человеко-час пребывания, что не соответствует действующему законодательству.

В целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания между управлением образования администрации Старооскольского городского округа и Учреждением 09 января 2020 года заключено соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения

муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в соответствии с которым размер субсидии на выполнение муниципального задания составил 10900,2 тыс. рублей (с учетом изменений от 30 декабря 2020 года).

Согласно отчету о выполнении муниципального задания Учреждения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, муниципальное задание по показателям объема выполнено в количестве 122652 человеко-часов пребывания, т.е. на 100%.

Следует отметить, что выявленные в ходе проверки нарушения в части организации образовательного процесса свидетельствуют о недостоверности данных отчета о выполнении муниципального задания Учреждения.

В проверяемом периоде Учреждение осуществляло свою деятельность в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (далее – План ФХД).

Первоначально Планом ФХД показатели по поступлениям и по выплатам за счет субсидии на выполнение муниципального задания, утверждены в сумме 11892,5 тыс. рублей (при этом остаток средств на начало 2020 года составлял 80,0 тыс. рублей, расходы за счет указанных средств не предусмотрены).

В течение 2020 года в План ФХД Учреждения 6 раз вносились изменения.

Согласно окончательной редакции Плана ФХД от 30 декабря 2020 года поступления предусмотрены в сумме 16437,5 тыс. рублей, в том числе за счет:

- субсидии на выполнение муниципального задания – 10900,2 тыс. рублей;
- субсидии на иные цели – 639,1 тыс. рублей;
- доходов от оказания платных услуг – 4898,2 тыс. рублей.

План по выплатам с учетом изменений утвержден в сумме 16517,5 тыс. рублей (с учетом остатка денежных средств по состоянию на 01 января 2020 года в сумме 80,0 тыс. рублей).

Согласно отчетам об исполнении Учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) финансовое обеспечение деятельности Учреждения в 2020 году составило 15856,1 тыс. рублей или 96,5 % от утвержденных средств.

По выбытиям План ФХД в 2020 году исполнен Учреждением на сумму 15936,1 тыс. рублей или 96,5 %, в том числе за счет:

- субсидии на выполнение муниципального задания – 10863,7 тыс. рублей;
- субсидии на иные цели – 98,0 тыс. рублей;
- доходов от оказания платных услуг – 4974,4 тыс. рублей.

В 2020 году использование средств осуществлялось на выплату заработной платы с начислениями – 97,8%, оплату услуг (услуг связи, услуги по содержанию имущества и прочих услуг) – 2,0%, закупку основных средств и материальных запасов – 0,1 %, социальное обеспечение – 0,1%.

В ходе проверки установлены нарушения Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 209н, при финансировании расходов на оплату услуг страхования (вместо подстатьи 227 «Страхование» КОСГУ расходы на общую сумму 3,3 тыс. рублей произведены по статье 226 «Прочие работы, услуги» КОСГУ).

В нарушение Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Приказом Министерства

финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н, отчетность Учреждения по состоянию на 01 января 2020 года искажена в части отражения кредиторской задолженности на сумму 7,4 тыс. рублей.

Следует отметить, что в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» приказом МКУ «ЦБОиРО» об утверждении учетной политики утверждено Положение о внутреннем контроле. В проверяемом периоде в отношении МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» проведены 2 проверки, в результате которых выявлены нарушения в части составления заявок на финансирование и утверждения норм расхода моющих веществ. Согласно журналу учета результатов внутреннего финансового контроля за 2020 год, выявленные нарушения устранены.

Кроме того, в рамках внутреннего контроля в 2020 году Учреждением проведены проверки соблюдения норм трудового законодательства и обеспечения сохранности материальных ценностей и основных средств, в результате которых нарушений не установлено. Однако выявленные в ходе настоящей проверки нарушения свидетельствуют о формальном подходе к осуществлению внутреннего контроля.

Проверкой организации образовательного процесса в Учреждении установлено, что согласно пункту 2.1 Устава, предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов местного самоуправления Старооскольского городского округа по организации предоставления дополнительного образования на территории Старооскольского городского округа.

В проверяемом периоде Учреждением осуществлялась деятельность по следующим направлениям дополнительного образования: естественнонаучное, туристско-краеведческое, физкультурно-спортивное.

Образовательная деятельность в проверяемом периоде осуществлялась Учреждением в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами на основании учебных планов на соответствующий учебный год.

Для проведения занятий по дополнительным общеразвивающим программам Учреждением в 2019-2020 и 2020-2021 учебных годах создано 56 объединений (групп), при этом количество обучающихся, согласно приказам директора Учреждения, составляло 964 и 829 человек соответственно (по состоянию на 01 сентября).

Зачисление обучающихся осуществлялось в соответствии с Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий», утвержденным приказом МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» от 02 августа 2019 года № 87.

В ходе выборочной проверки исполнения Учреждением порядка приема, перевода и отчисления обучающихся в группы (объединения) нарушений не установлено, заявления родителей (законных представителей), договоры в личных делах обучающихся имеются.

Проведение занятий в группах (объединениях) по дополнительным общеразвивающим программам подтверждается Журналами учета работы педагога дополнительного образования (далее – Журнал учета).

В результате выборочной сверки данных Журналов учета (объединения

«Туристыята», «Взгляд», «Школа выживания») с классными журналами муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Старооскольского городского округа (МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30», МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40») установлены несоответствия информации о посещаемости детей.

Так, например, учащаяся 11 класса МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40» Голубкова А. на основании заявления зачислена в объединение по интересам «Взгляд» на 2019-2020 учебный год (педагог Бойко В.Н.). Согласно классному журналу 11 «А» класса МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40» на 2019-2020 учебный год Голубкова А. отсутствовала на занятиях в школе по болезни с 07 по 19 февраля 2020 года включительно. Однако за указанный период ей проставлены 4 посещения объединения «Взгляд» в объеме 12 часов. Аналогично по 17 учащимся (проставлены посещения объединений по интересам «Туристыята», «Взгляд», «Школа выживания» в дни отсутствия в школе по болезни в количестве 57 дней или 174 часов).

Следует отметить, что в 2020-2021 годах специалистами управления образования администрации Старооскольского городского округа, руководством Учреждения проводились проверки фактического проведения занятий и наполняемости групп, в результате которых установлены факты отсутствия отдельных обучающихся на занятиях, присутствия на занятиях обучающихся, не соответствующих списку.

Необходимо отметить, что большая часть педагогических работников Учреждения является внешними совместителями (по состоянию на 01 января 2020 года – 28 человек, на 01 сентября 2020 года – 27 человек). При этом основным местом работы указанных граждан являются муниципальные учреждения Старооскольского городского округа, а также частные организации и индивидуальные предприниматели.

В ходе выборочной проверки (22 педагога) установлены факты совпадения времени проведения занятий в МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» со временем работы отдельных совместителей по основному месту работы, что свидетельствует о фактическом непроведении занятий и привело к необоснованной выплате заработной платы.

Так, например, согласно расписаниям занятий в группах «Туристыята» и «Школа выживания» (педагог Романов А.С.) на 2019-2020 и 2020-2021 учебные годы, время проведения занятий по субботам и воскресениям – с 10 часов до 15 часов 40 минут (15 часов 30 минут). Однако согласно графикам дежурств и табелям учета рабочего времени Романова А.С. по основному месту работы – МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Старооскольского городского округа», в 2020 году 96 учебных часов в указанных группах пришлось на рабочие часы по основному месту работы. Документы, подтверждающие проведение пропущенных занятий в другие дни, отсутствуют.

Аналогичные нарушения установлены по педагогам Анникову А.С. (38 часов), Дороговой Т.М. (73 часа), Новиковой Т.С. (210 часов), Москаленко Н.Н. (154 часа).

Кроме того, проверкой установлено, что согласно приказам о комплектовании групп, расписаниям занятий Учреждения, Журналам учета отдельные обучающиеся зачислены и посещали несколько групп (объединений), время проведения занятий в которых совпадало.

Так, например, согласно приказу директора Учреждения от 06 сентября 2019 года № 5, учащаяся МБОУ «Ивановская СОШ» Алексеева Д. зачислена в следующие объединения по интересам: «Спортивный туризм: туристическое многоборье» (педагог Дудичева М.А.), «Наследие» (педагог Дегтерева Н.Я.) и «Юные метеорологи» (педагог Дегтерева Н.Я.). Однако время проведения занятий в объединении «Спортивный туризм: туристическое многоборье» по средам (с 16 часов 00 минут до 17 часов 40 минут) частично совпадало с временем занятий в объединении «Наследие» (с 15 часов 10 минут до 16 часов 50 минут). Также время проведения занятий в объединении «Спортивный туризм: туристическое многоборье» по субботам (с 14 часов 00 минут до 17 часов 30 минут) частично совпадало с временем занятий в объединении «Юные метеорологи» (с 13 часов 00 минут до 14 часов 40 минут). Несмотря на это, Алексеева Д. отмечена присутствующей одновременно на всех занятиях.

Аналогичные совпадения установлены по 10 учащимся МБОУ «Ивановская СОШ», а также по другим обучающимся в Учреждении.

Данные факты указывают на формальный подход к составлению списков обучающихся, их зачислению в группы (объединения), к ведению Журналов учета, а также на отсутствие контроля за работой педагогов со стороны руководства Учреждения.

Кроме того, установлено, что отдельные педагоги (Дудичева М.А., Семендяев А.А., Семендяева Е.В.) в 2020 году выезжали для участия в учебно-тренировочных сборах и соревнованиях в Губкинский городской округ и отсутствовали на рабочем месте. Несмотря на это, в дни отсутствия в Журналах учета ими проставлено 16 часов проведения занятий в группах в соответствии с расписанием.

В результате выборочной проверки порядка заполнения Журналов учета (за 2019-2020 учебный год) и сверки данных с приказами о зачислении обучающихся установлены многочисленные расхождения.

Так, например, согласно приказу директора учреждения от 06 сентября 2019 года № 5 «О комплектовании групп, зачислении учащихся» для обучения по программе «Спортивное ориентирование» (педагог Рыжанков С.Н.) в 1-ю группу 4-го года обучения зачислено 22 учащихся, однако в Журнале учета на 2019-2020 учебный год указаны сведения только о 17 учащихся. Приказы об отчислении учащихся отсутствуют. Аналогично в отношении 16 учащихся в других группах.

Также установлено несоответствие возраста учащихся утвержденным общеобразовательным программам, на которые они зачислены. Так, у педагога Семендяевой Е.В. в группы по программе «Спортивный туризм: туристское многоборье» по состоянию на 2019-2020 учебный год зачислено 3 учащихся, чей возраст составлял более 18 лет.

Кроме того, установлены факты непроведения занятий в группах в связи с участием педагога в личных соревнованиях на территории других муниципальных образований и субъектов Российской Федерации. Так, например, согласно представленным дипломам педагог Семендяева Е.В. 26 января 2020 года заняла 3-е место в двух лыжных гонках, проводимых в рамках Кубка Юга Черноземья в г. Курск. Однако согласно журналам учета работы педагога дополнительного образования 26 января 2020 года Семендяевой Е.В. проведены учебные занятия по программам «Клуб приключений» и «Спортивный туризм: туристское многоборье»

в общем количестве 8 часов. При этом Семендяева Е.В. руководством Учреждения в г. Курск не направлялась, согласно утвержденному расписанию, 26 января 2020 года являлось для нее рабочим днем.

Аналогичные совпадения установлены в январе 2020 года в отношении 20 учебных часов по педагогу Семендяевой Е.В.

Кроме того, Семендяева Е.В. в период с 31 января по 04 февраля 2020 года, а также с 13 февраля по 17 февраля 2020 года в качестве члена судейской коллегии принимала участие в проведении таких соревнований, как 2 этап кубка России, всероссийские соревнования по спортивному туризму (г. Губкин), Всероссийские соревнования по спортивному туризму среди обучающихся (г. Губкин) и открытые соревнования Белгородской области по спортивному туризму (г. Губкин). Согласно Журналам учета в указанные даты Семендяевой Е.В. проведены учебные занятия по программам «Клуб приключений» и «Спортивный туризм: туристское многоборье» в общем количестве 36 часов.

Вышперечисленные факты свидетельствуют об искажении данных о фактической наполняемости групп в Учреждении и посещении учащимися занятий, а также отсутствии должного контроля со стороны руководства Учреждения за работой педагогов дополнительного образования, организацией образовательного процесса и выполнением муниципального задания.

В целом выявленные нарушения свидетельствуют о недостоверности данных Журналов учета, фактическом непроведении отдельных занятий, привели к необоснованной выплате заработной платы. Кроме того, данные нарушения указывают на недостоверность данных отчетов о выполнении муниципального задания Учреждения.

Невыполнение муниципального задания негативно сказывается на достижении таких конечных результатов реализации подпрограммы 3 «Развитие дополнительного образования Старооскольского городского округа» муниципальной программы «Развитие образования Старооскольского городского округа», как «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет», а также «Доля учащихся, охваченных дополнительными общеобразовательными программами, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности учащихся по дополнительным общеразвивающим программам».

Необходимо отметить, что в целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», согласно постановлению Правительства Белгородской области от 22 июля 2019 года № 317-пп «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Белгородской области» на территории Белгородской области необходимо обеспечить внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальных образованиях Белгородской области с 01 сентября 2019 года. Указанным постановлением также утверждены Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – Правила № 317-пп).

Исходя из требований пункта 1.2 Правил № 317-пп, постановлением администрации Старооскольского городского округа от 31 июля 2019 года № 2246 управление образования администрации Старооскольского городского округа определено уполномоченным органом по внедрению системы



персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – система ПФДОД) на территории Старооскольского городского округа. В соответствии с пунктом 3 указанного постановления МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» включено в число муниципальных образовательных организаций, в которых внедряется система ПФДОД. Внесение МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» в реестр поставщиков образовательных услуг в соответствии с Правилами № 317-пп подтверждается уведомлением оператора ПФ – ОГБУ «Белгородский региональный модельный центр дополнительного образования детей».

Согласно постановлению администрации Старооскольского городского округа от 24 октября 2019 года № 3102, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Старооскольский институт развития образования» (далее – МБУ ДПО «СОИРО») определено уполномоченной организацией по финансовому обеспечению образовательной деятельности в рамках системы ПФДОД.

Номинал сертификата дополнительного образования детей на 2020 год утвержден приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа от 24 декабря 2019 года № 1852 в сумме 10,0 тыс. рублей.

С целью финансового обеспечения в 2020 году деятельности в рамках системы ПФДОД между Учреждением и МБУ ДПО «СОИРО» 09 января 2020 года заключен договор № 4 о возмещении затрат, связанных с оказанием образовательных услуг в рамках системы ПФДОД Старооскольского городского округа.

С 2019-2020 учебного года Учреждение осуществляет учет обучающихся в рамках системы ПФДОД на основании данных информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей Белгородской области» (далее – Навигатор).

Согласно Навигатору, в 2020 году в Учреждении осуществлялась подготовка по 21 дополнительной образовательной программе, возмещение затрат по которым осуществлялось в рамках системы ПФДОД. Вместе с тем, необходимо отметить, что в проверяемом периоде в группах обучались учащиеся как в рамках муниципального задания, так и в рамках системы ПФДОД.

В соответствии с пунктами 5.26 и 5.33 Правил № 317-пп, Учреждением ежемесячно направлялись в МБУ ДПО «СОИРО» заявки на авансирование, счета на оплату оказанных услуг и реестры договоров об обучении. Содержание реестров соответствовало требованиям пунктов 5.27 и 5.34 Правил № 317-пп. В нарушение пункта 3.36 Правил № 317-пп, МБУ ДПО «СОИРО» допускались случаи оплаты услуг по счету позднее 5 рабочих дней со дня получения счета. Так, например, счет за сентябрь 2020 года выставлен Учреждением 01 октября 2020 года, однако оплачен только 19 октября. Аналогично в других случаях.

Также установлено, что в реестрах в отдельных случаях допускались ошибки при указании педагогов, которые не повлекли за собой необоснованного расходования бюджетных средств, так как стоимость обучения по программам у разных педагогов являлась одинаковой.

Следует отметить, что в связи с отчислением всех обучающихся в связи с окончанием учебного года, сверить данные о посещаемости занятий в системе ПФДОД с данными Журналов учета не представляется возможным, что свидетельствует о недостатках программного обеспечения Навигатора. При этом, исходя из положений Правил № 317-пп, образовательная услуга признается

оказанной в полном объеме в случае фактической реализации образовательной программы в установленном объеме, независимо от числа фактических посещений занятий ребенком.

Вместе с тем, в ходе проверки установлено, что сведения об 11 обучающихся, зарегистрированных в Навигаторе, отсутствуют в Журналах учета, что свидетельствует о фактическом непосещении ими занятий, их формальной регистрации на общеобразовательные программы в системе ПФДОД. Данное нарушение привело к необоснованному предоставлению Учреждению бюджетных средств в рамках системы ПФДОД на общую сумму 104,5 тыс. рублей.

Расходы за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, за 2020 год составили 4974,4 тыс. рублей (с учетом остатка средств по состоянию на 01 января 2020 года в сумме 76,2 тыс. рублей). Денежные средства в полном объеме израсходованы на оплату труда с начислениями.

Необходимо отметить, что правовой акт, регламентирующий расходование средств (в том числе на выплату заработной платы), полученных в рамках системы ПФДОД, в зависимости от личного вклада каждого работника в реализацию образовательных программ, в Старооскольском городском округе отсутствует.

Проверкой соблюдения порядка владения пользования и распоряжения муниципальным имуществом установлено, что в нарушение Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 года № 157н (далее – Инструкции № 157н) переданные Учреждению в безвозмездное пользование нежилые помещения по состоянию на 01 января 2020 года не учтены на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование», что привело к искажению данных бухгалтерской отчетности Учреждения на сумму 54762,1 тыс. рублей. В проверяемом периоде нарушение устранено, нежилые помещения учтены на забалансовом счете.

Проверкой правильности и обоснованности расходования денежных средств на выплату заработной платы установлено, что оплата труда работников Учреждения в проверяемом периоде осуществлялась в соответствии с:

- постановлением Правительства Белгородской области от 13 мая 2019 года № 203-пп «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников организаций дополнительного образования детей, общеобразовательных организаций, имеющих структурное подразделение дополнительного образования, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования» (с учетом внесенных изменений) (далее – Методика № 203-пп);

- Положениями об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий», утвержденными приказами директора МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» от 02 октября 2019 года № 132, от 30 ноября 2020 года № 122/3 (далее – Положения об оплате труда);

- Положениями о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий», утвержденными

приказами директора МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» от 02 октября 2019 года № 132, от 26 ноября 2020 года № 119, рассмотренными на заседаниях Управляющего совета Учреждения и согласованными председателем профсоюзного комитета МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» (далее – Положения о распределении стимулирующей части ФОТ);

- штатными расписаниями, тарификационными списками и учебными планами МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» на 2019-2020 и 2020-2021 учебные годы.

В ходе проверки установлено, что штатные расписания утверждены директором Учреждения в пределах базовой части оплаты труда.

Штатная численность МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» с 01 октября 2019 года составляла 33 ед. из них: руководители – 5 ед., педагогические работники – 24,5 ед., специалисты и учебно – вспомогательный персонал – 1 ед., технические исполнители и обслуживающий персонал – 2,5 ед.

Штатная численность в течение года не изменялась, при этом базовый фонд оплаты труда увеличился на 101,5 тыс. рублей или на 11% (в связи с изменениями, внесенными в Методику № 203-пп), в том числе базовый фонд оплаты труда увеличился:

- руководителей – на 46,1 тыс. рублей или на 52,3%;
- педагогических работников – на 25,4 тыс. рублей или на 8,3%, при этом базовые оклады увеличились на 55,1 тыс. рублей или на 20,8%;
- специалистов и учебно-вспомогательного персонала – на 0,2 тыс. рублей или на 3%;
- технического и обслуживающего персонала – на 0,5 тыс. рублей или на 3%.

Увеличение размера оплаты труда обусловлено ростом средней заработной платы педагогических работников с целью исполнения Указов Президента Российской Федерации.

Необходимо отметить, что Методикой № 203-пп предусмотрено формирование фонда оплаты труда (далее – ФОТ) организаций дополнительного образования с учетом норматива финансирования расходов исходя из количества обучающихся в организации.

Однако фактически расчет ФОТ МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» на 2020 год осуществлялся в пределах объема средств Учреждения на текущий финансовый год, в связи с тем, что муниципальная услуга, оказываемая Учреждением по муниципальному заданию, рассчитывается в человеко-часах пребывания, а не по количеству учеников.

Планирование средств на формирование ФОТ в МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» произведено в соответствии с Положениями об оплате труда, Положениями о распределении стимулирующей части ФОТ, тарификационными списками, учебными планами и штатными расписаниями Учреждения. ФОТ МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» состоял из фонда оплаты труда педагогического персонала и фонда оплаты труда прочего персонала, нарушений не установлено.

Оплата труда руководителя и заместителей руководителя в проверяемом периоде установлена исходя из базовой заработной платы, контингента, специальных гарантированных надбавок и стимулирующей части.

Заработная плата директора Учреждения установлена исходя из должностного оклада в зависимости от группы по оплате труда руководителей, исходя от суммы баллов, начисленных по показателям.

Расчет окладов педагогического персонала осуществлялся с учетом квалификационной категории педагога, количества обучающихся в каждом

объединении (группе), которые отражались в тарификационных списках.

Проверкой составления тарификационных списков установлено, что на период с 01 января 2020 года по 31 августа 2020 года оплата труда директора Учреждения, заместителей директора Учреждения (2 ставки), а также заведующих отделами (2 ставки) не соответствовала Методике № 203-пп, а также Положению об оплате труда в части увеличения суммы коэффициента за контингент обучающихся и гарантированных надбавок на единицу, что привело к недоплате заработной платы в 2020 году на общую сумму 369,3 тыс. рублей.

Необходимо отметить, что в результате увеличения с 01 сентября 2020 года базовой части оплаты труда руководителя, заместителей руководителя, а также заведующих отделами МБУ ДО «ЦДЮТиЭ», размер стимулирующих выплат указанных категорий работников уменьшился.

Финансирование оплаты труда работников Учреждения в проверяемом периоде осуществлялось за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания и средств, полученных в рамках системы ПФДОД, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов.

Стимулирующие выплаты работникам Учреждения производились ежемесячно в пределах стимулирующих ФОТ по соответствующим категориям (руководители, педагогические работники, прочий персонал).

Стимулирующие выплаты устанавливались два раза в год: с 01 января по 31 августа и с 01 сентября по 31 декабря по результатам труда работников Учреждения, с учетом результативности учащихся, личных профессиональных достижений, а также личного вклада работников в деятельность Учреждения.

В соответствии с Положениями о распределении стимулирующей части ФОТ, стимулирующие выплаты работникам Учреждения распределялись Управляющим советом МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» по представлению председателя комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ работников Учреждения.

Стимулирующие выплаты работникам Учреждения установлены приказами директора Учреждения в соответствии с количеством набранных баллов исходя из стоимости 1 балла.

В 2020 году постановлением Правительства Белгородской области от 23 ноября 2020 года № 478-пп внесены изменения в Методику № 203-пп в части установления новых окладов работникам учреждений дополнительного образования, в том числе руководящим работникам, специалистам и прочему персоналу с 01 октября 2020 года (повышение окладов составило 3%), педагогическим работникам с 01 декабря 2020 года (повышение окладов составило 20%). При этом постановлением Правительства Белгородской области от 23 ноября 2020 года № 478-пп увеличение стимулирующей части оплаты труда не предусмотрено.

Однако фактически согласно письму начальника департамента образования Белгородской области от 14 декабря 2020 года № 9-09/08/6335 и на основании приказов директора Учреждения от 30 ноября 2020 года №№ 122/1, 122/2 стимулирующая часть оплаты труда работников Учреждения также была проиндексирована, в том числе руководящим работникам, специалистам и прочему персоналу стимулирующая часть оплаты труда увеличена на 3%, педагогическим работникам – на 14%.

Таким образом, в нарушение Положения о распределении стимулирующей

части ФОТ стимулирующие выплаты с 01 октября 2020 года (руководящим работникам, специалистам и прочему персоналу) и с 01 декабря 2020 года (педагогическим работникам) Учреждения распределены не Управляющим советом МБУ ДО «ЦДЮТиЭ», а директором Учреждения.

Стимулирующие выплаты работникам МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» с 01 января 2020 года и 01 сентября 2020 года распределялись Управляющим советом Учреждения по представлению председателя комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения и согласовывались с председателем первичной профсоюзной организации.

Фактически в проверяемом периоде планирование стимулирующей части фонда оплаты труда осуществлялось в соответствии с Методикой № 203-пп и Положением о распределении стимулирующей части ФОТ в процентах от суммы базовых должностных окладов по штатным расписаниям на 2020 год.

Проверкой установлено, что в период с 01 сентября 2020 года по 31 декабря 2020 года не соблюдены минимальные рекомендуемые значения доли стимулирующих выплат по прочему персоналу (составили от 7,8 % до 46,3% при рекомендуемых значениях от 20% до 200% базового ФОТ прочего персонала).

Следует отметить, что Методикой № 203-пп и Положением о распределении стимулирующей части ФОТ размер стимулирующих выплат конкретному работнику верхним пределом не ограничивался.

По результатам анализа тарификационного списка педагогического персонала МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» по состоянию на 01 сентября 2020 года установлено, что фактически стимулирующие выплаты отдельных работников составляли более 250% от базовой части оплаты труда. Так, стимулирующие выплаты педагога дополнительного образования Андрусенко Е.А. (0,17 ставки внешний совместитель) составляли 705%, методиста Валинавичус Е.Н. (1 ставка) – 417%, педагога дополнительного образования Семендяевой Е.В. (1,33 ставки) – 471,3%, педагога дополнительного образования Каргиевой Ж.Г. (0,67 ставки) – 391,1%, педагога дополнительного образования Бойко В.Н. (0,67, ставки внешний совместитель) – 338,5%, методиста Абаполовой В.В. (1 ставка) – 289,5%, педагога организатора Абаполовой В.В. (внутреннее совмещение 0,5 ставки) – 255%, педагога дополнительного образования Федоровой Т.И. (0,22 ставки, внешний совместитель) – 262,7%.

При этом стимулирующие выплаты отдельных педагогов дополнительного образования по состоянию на 01 декабря 2020 года составляли менее 30% от базовой части оплаты труда, в том числе: Анников В.С. (0,17 ставки внешний совместитель) – 28,8%, Борзенкова О.М. (0,44 ставки, внешний совместитель) – 10,8%, Дорогова Т.М. (0,67 ставки, внешний совместитель) – 7%. Кроме того, четырем работникам стимулирующие выплаты не установлены.

В результате выборочной проверки (9 работников) обоснованности присвоения баллов для установления стимулирующих выплат работникам Учреждения по состоянию на 01 сентября 2020 года, установлены факты необоснованного утверждения и неутверждения баллов, что привело к необоснованному расходованию бюджетных средств на выплату заработной платы на общую сумму 91,4 тыс. рублей (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды), а также недоплате заработной платы на сумму 3,1 тыс. рублей.

Так, например, педагогу дополнительного образования Каргиевой Ж.Г. утверждено 30 баллов за результативность участия учащихся в конкурсах,

олимпиадах и т.д., а также 42 балла за результативное личное участие в конкурсах и соревнованиях, с момента проведения которых прошло более 1 года, что противоречит Положению о распределении стимулирующей части ФОТ. Кроме того, указанному работнику утверждено 10 баллов за 100% обучающихся, перешедших на систему ПФДОД, однако фактически в расчетном периоде только 66% обучающихся Каргиевой Ж.Г. были зарегистрированы в Навигаторе, что соответствует 6 баллам.

При утверждении баллов педагогу дополнительного образования Герлинской И.В. за личное участие в семинарах, курсах и т.д. неверно применено Положение о распределении стимулирующей части ФОТ, в результате чего не установлено 5 баллов за судейство на областном конкурсе. Аналогично по другим работникам.

Необходимо отметить, что в проверяемом периоде за счет средств бюджета Старооскольского городского округа, направленных на выполнение Учреждением муниципального задания, производилась оплата стимулирующих выплат работникам Учреждения за результаты работы, не связанные с выполнением муниципального задания (организация и проведение спортивных мероприятий на территории Старооскольского городского округа методистами и педагогами-организаторами), что обусловлено приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа от 30 декабря 2019 года № 1929, согласно которому МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» назначено ответственным за координацию деятельности в образовательных организациях Старооскольского городского округа по физкультурно-спортивному и туристско-краеведческому направлению, реализацию массовых мероприятий, сбор и предоставление статистических данных, участие обучающихся в областных мероприятиях по физкультурно-спортивному и туристско-краеведческому направлению.

Выборочной проверкой правильности и обоснованности выплаты заработной платы педагогам дополнительного образования (27 работников) установлены случаи выплаты заработной платы работникам Учреждения за фактически неотработанное время на общую сумму 366,4 тыс. рублей (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды).

Так, по результатам сверки графиков и режимов работы четырех педагогов дополнительного образования, принятых в 2020 году на условиях внешнего совместительства, по основному месту работы с расписаниями занятий в МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» установлено, что вышеуказанные работники, одновременно (в одну и ту же дату и время) осуществляли и педагогическую деятельность в МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» и выполняли работу по основному месту работы, что привело к необоснованной выплате заработной платы на общую сумму 210,4 тыс. рублей (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды).

Кроме того, основная часть педагогов дополнительного образования МБУ ДО «ЦДЮТиЭ», принятых на условиях внешнего совместительства, была уволена 29 мая 2020 года в связи с окончанием 2019-2020 учебного года. Расчет заработной платы указанных педагогов дополнительного образования за май 2020 года произведен исходя из полностью отработанной нормы часов педагогической нагрузки. Однако фактически, согласно данным журналов учета посещаемости детей, обучавшихся в МБУ ДО «ЦДЮТиЭ», в месячную норму часов педагогической нагрузки были включены занятия, проведенные 30 и 31 мая 2020 года, то есть после даты их увольнения, что также привело к необоснованной

выплате заработной платы на общую сумму 41,5 тыс. рублей (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды).

Также установлены факты непроведения занятий в Учреждении в январе и феврале 2020 года педагогом дополнительного образования Семендяевой Е.В., в связи с ее участием в судейских бригадах и личных соревнованиях, проводимых на территории других муниципальных образований и субъектов Российской Федерации, что привело к необоснованной выплате заработной платы на общую сумму 114,5 тыс. рублей (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды).

Выборочной проверкой правильности начисления заработной платы при совмещении (методисты Абаполова В.В. и Айдосова В.В., заведующая отделом Андреева М.В.) установлена переплата заработной платы на общую сумму 643,0 тыс. рублей (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды), в связи выплатой доплат за совмещение в завышенных размерах, а также необоснованной выплатой стимулирующих надбавок.

Так, в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации при совмещении профессий (должностей), без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

В нарушение статей 60.2 и 151 Трудового кодекса Российской Федерации письменные согласия Абаполовой В.В., Айдосовой В.В. и Андреевой М.В. на совмещение должности педагога организатора отсутствуют, дополнительные соглашения к трудовым договорам не заключены.

Согласно приказам директора Учреждения за совмещение должности педагога-организатора Абаполовой В.В. установлена доплата с 02 сентября 2019 года по 31 августа 2020 года в размере 39,8% от должностного оклада методиста высшей категории, с 01 сентября 2020 года по 31 августа 2021 года – в размере 46% от должностного оклада методиста высшей категории.

Согласно штатному расписанию оклад методиста высшей категории составлял 11253 рублей (с 01 января 2020 года по 30 ноября 2020 года) и 13504 рублей (с 01 декабря 2020 года по 31 декабря 2020 года). Таким образом, доплата за совмещение должна была составлять с 01 января 2020 года по 31 августа 2020 года – 4478,69 рублей, с 01 сентября 2020 года по 30 ноября 2020 года – 5176,38 рублей, с 01 декабря 2020 года по 31 декабря 2020 года – 6211,84 рублей.

Однако фактически доплата за совмещение производилась с 01 января 2020 года по 30 ноября 2020 года в размере 5184,5 рублей, с 01 декабря 2020 года по 31 декабря 2020 года – в размере 6221,5 рублей.

Кроме доплаты за совмещение Абаполовой В.В. в 2020 году необоснованно установлена и ежемесячно выплачивалась стимулирующая выплата с учетом фактически отработанного времени.

Таким образом, необоснованные расходы бюджетных средств, направленных на выплату доплат за совмещение в завышенных размерах, а также стимулирующих надбавок Абаполовой В.В., составили 307,3 тыс. рублей (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды).

Аналогичные нарушения допущены при оплате труда Айдосовой В.В. и Андреевой М.В., что привело к необоснованным расходам на выплату заработной платы в общей сумме 335,7 тыс. рублей (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды).

Необходимо отметить, что анализ результатов профессиональной деятельности Айдосовой В.В. и Абаполовой В.В., которые были направлены в комиссию по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» для установления стимулирующих надбавок по совмещаемой профессии педагога-организатора с 01 сентября 2020 года по 31 августа 2021 года, показал, что указанными работниками поданы профессиональные достижения на 147 баллов каждой по абсолютно одинаковым критериям, за организацию и проведение мероприятий, не связанных с выполнением муниципального задания МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» (организация спортивных мероприятий), а также за организацию мероприятий, в которых они не принимали участия.

Выборочной проверкой правильности начисления заработной платы заместителям директора при работе педагогами-организаторами по совместительству, установлена недоплата заработной платы на общую сумму 13,0 тыс. рублей в связи с начислением и выплатой доплат за совместительство без учета поправочного коэффициента на контингент, установленного приказом директора Учреждения, а также без учета квалификационных категорий, присвоенных в 2019-2020 годах.

В результате проверки правильности начисления и оплаты до минимального размера оплаты труда установлена переплата заработной платы на общую сумму 29,8 тыс. рублей (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды) в связи с осуществлением такой доплаты исходя из занимаемой ставки, не соответствующей трудовому договору.

Средняя заработная плата работников МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» за 2020 года составляла 44,7 тыс. рублей, в том числе средняя заработная плата: директора – 44,2 тыс. рублей, заместителей директора, руководителей структурных подразделений – 32,0 тыс. рублей, педагогических работников – 64,2 тыс. рублей, прочего персонала – 12,6 тыс. рублей.

Необходимо отметить, что в проверяемом периоде Табели Учреждения не отражали фактическое время работы педагогов дополнительного образования. Педагогическая нагрузка распределена в Табелях равными часами с понедельника по пятницу с выходными днями суббота и воскресенье. Однако фактически педагоги дополнительного образования осуществляли свою деятельность согласно расписанию, в том числе в субботу и воскресенье, а также в праздничные дни.

Также установлено, что в проверяемом периоде приказы директора Учреждения, обосновывающие начисление и выплату заработной платы, содержали ссылки на документы, утратившие силу или не имеющие отношения к деятельности Учреждения.

В нарушение статей 57 и 151 Трудового кодекса Российской Федерации в проверяемом периоде не во всех случаях составлялись дополнительные соглашения к трудовым договорам при изменении должностных окладов работников Учреждения, а также при совмещении профессий.

В нарушение приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»



(далее – Методические указания № 52н) в Карточках-справках (ф. 0504417) некорректно отражены названия должности заведующего отделом, даты и номера приказов о приеме на работу и об установлении надбавок, а также наименования выплат.

Таким образом, выявленные нарушения указывают на отсутствие должного контроля за обоснованностью выплаты заработной платы работникам Учреждения, ведением кадрового делопроизводства, а также составлением первичных учетных документов.

Проверкой соблюдения порядка выдачи авансов под отчет установлено, что в проверяемом периоде денежные средства выдавались для возмещения командировочных расходов (проживание, питание), произведенных для участия жителей городского округа в учебно-тренировочных сборах и областных соревнованиях, а также на оплату услуг нотариуса.

Авансовые отчеты за проверяемый период проверены сплошным методом, в результате чего установлено, что в нарушение Указания Центрального банка Российской Федерации от 11 марта 2014 года № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства», неизрасходованные денежные средства в сумме 40,0 тыс. рублей возвращены в кассу Учреждения несвоевременно.

Также проверкой установлено, что направление работников в командировку приказами директора в проверяемом периоде не осуществлялось. Вместе с тем, фактически в 2020 году отдельные работники Учреждения на основании приказов управления образования администрации Старооскольского городского округа дважды выезжали в Белгородский район и Губкинский городской округ на несколько дней с проживанием для участия в учебно-тренировочных сборах и соревнованиях. При этом в нарушение Положения об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 года № 749, и Порядка возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников муниципальных учреждений Старооскольского городского округа, утвержденного постановлением администрации Старооскольского городского округа от 08 июля 2015 года № 2565, работодателем письменное решение о направлении в командировку не принималось, суточные в размере 500 рублей/день не выплачивались. Оплата за время нахождения в командировке осуществлялась как за рабочий день, расчет среднего заработка не производился.

Также установлено, что в 2020 году в соответствии с приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа от 30 декабря 2019 года № 1929 Учреждением осуществлялись расходы по направлению команд, состоящих из учащихся Старооскольского городского округа и работников муниципальных образовательных организаций, которые не являлись обучающимися и работниками МБУ ДО «ЦДЮТиЭ», на соревнования и учебно-тренировочные сборы в г. Белгород, Белгородский район, Губкинский городской округ. При этом участникам выдавались денежные средств на питание из расчета 200 рублей в день на человека, а также осуществлялись расходы на оплату проживания указанных лиц. В отдельных случаях денежные средства выдавались работнику Учреждения, который лично на соревнования не ездил, передавал денежные средства членам команды. Ведомости на выдачу денежных средств на

питание и документы, подтверждающие расходы участников команд на проживание, имеются.

Размер затрат на участие в каждом мероприятии определялся на основании смет, составленных директором Учреждения и утвержденных начальником управления образования администрации Старооскольского городского округа.

Вместе с тем, необходимо отметить, что расходы на организацию участия команд Старооскольского городского округа в учебно-тренировочных сборах и соревнованиях на общую сумму 112,8 тыс. рублей осуществлялись Учреждением за счет средств, предоставленных из бюджета Старооскольского городского округа в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания. Однако муниципальным заданием Учреждения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов предусмотрено только на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ».

Таким образом, денежные средства в сумме 112,8 тыс. рублей, предоставленные МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, израсходованы Учреждением на цели, не связанные с его выполнением.

Данные факты свидетельствуют об отсутствии контроля со стороны руководства Учреждения за использованием бюджетных средств, а также обеспечением безопасности работников и обучающихся.

В ходе проведенного аудита в сфере закупок установлено, что в рамках исполнения требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) приказом директора Учреждения от 27 января 2014 года № 15 утверждено Положение о контрактном управляющем в МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» (с изменениями). Следует отметить, что Положение о контрактном управляющем Учреждения не соответствовало требованиям Федерального закона № 44-ФЗ в части утверждения плана закупок.

Также следует отметить, что в проверяемом периоде приказом директора Учреждения от 02 сентября 2020 года контрактным управляющим назначена Герлинская И.В., у которой в нарушение статьи 38 Федерального закона № 44-ФЗ отсутствовало образование в сфере закупок.

Согласно плану-графику закупок товаров, работ, услуг на 2020 финансовый год и на плановый период 2021 и 2022 годов (с изменениями), на 2020 год предусмотрены закупки у единственного поставщика на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ на общую сумму 795,1 тыс. рублей.

Однако в 2020 году Учреждением с единственным поставщиком заключено 2 муниципальных контракта на общую сумму 51,3 тыс. рублей на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, что не предусмотрено планом-графиком, является нарушением требований статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Также проверкой установлено, что Учреждением в проверяемом периоде неоднократно допускались нарушения условий заключенных контрактов в части своевременной оплаты (12 контрактов на общую сумму 129,3 тыс. рублей). Следует отметить, что штрафные санкции, предусмотренные контрактами, поставщиками к МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» не применялись.

Указанные факты свидетельствуют об отсутствии контроля со стороны

руководства Учреждения за образованием и своевременным погашением кредиторской задолженности.

В нарушение Постановления Госкомстата России от 18 августа 1998 года № 88 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации» количество листов кассовой книги заверено подписью директора МКУ «ЦБО и РО», а не руководителем организации.

Проверкой полноты оприходования основных средств и материальных запасов, установлено, что в нарушение Методических указаний № 52н и требований единой учетной политики для учреждений, подведомственных управлению образования администрации Старооскольского городского округа, при передаче материальных ценностей от одного материально ответственного лица другому накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0504102) не составлялась, передача зафиксирована путем проставления соответствующих записей на инвентаризационной описи.

В ходе проверки в соответствии с приказом директора Учреждения от 15 июня 2021 года № 115 по состоянию на 16 июня 2021 года проведена выборочная инвентаризация основных средств и материальных ценностей, в результате которой установлено, что в помещениях Учреждения находятся материальные ценности в количестве 22 единиц (стулья, шкафы, кресло, оргтехника и т.д.), переданные в безвозмездное пользование Учреждению работниками. Заявления о передаче в безвозмездное пользование и договоры имеются. В нарушение Инструкции № 157н указанное имущество не учтено на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование».

Следует отметить недостаточный уровень обеспеченности Учреждения материальными ресурсами, необходимыми для надлежащего ведения уставной деятельности.

С учетом изложенного и на основании статьи 16 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» предлагается следующее:

**Главе администрации Старооскольского городского округа:**

1. Рассмотреть результаты проверки финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» за 2020 год.

2. Обеспечить контроль со стороны управления образования администрации Старооскольского городского округа за проведением занятий в МБУ ДО «ЦДЮТиЭ», достоверностью данных отчетов о выполнении его муниципального задания.

3. Принять меры по усилению контроля за достоверностью данных заявок на авансирование и счетов на оплату оказанных услуг, направляемых учреждениями дополнительного образования Старооскольского городского округа в МБУ ДПО «СОИРО» с целью получения финансирования в рамках системы ПФДОД.

При этом обеспечить своевременное перечисление денежных средств в рамках системы ПФДОД в соответствии с Правилами № 317-пп.

4. Рассмотреть вопрос о разработке и утверждении правового акта, регламентирующего порядок расходования средств (в том числе на выплату

заработной платы), полученных учреждениями дополнительного образования Старооскольского городского округа в рамках системы ПФДОД.

5. Обеспечить расчет размера субсидии, необходимой для реализации программ дополнительного образования детей, осуществлять в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 13 мая 2019 года № 202-пп исходя из норматива расходов на одного обучающегося в год.

6. С целью предотвращения расходования средств, предоставленных Учреждению из бюджета Старооскольского городского округа в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, на цели, не связанные с его выполнением (на проведение спортивных мероприятий), рассмотреть вопрос о соответствующем изменении муниципального задания МБУ ДО «ЦДЮТиЭ».

7. С целью недопущения случаев повторных нарушений действующего законодательства рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

**Директору МБУ ДО «ЦДЮТиЭ», директору МКУ «ЦБО и РО»:**

1. Рассмотреть результаты проверки финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО «ЦДЮТиЭ» за 2020 год и разработать мероприятия по устранению выявленных нарушений и недостатков.

2. С целью предотвращения необоснованного и неэффективного расходования бюджетных средств обеспечить строгий контроль за проведением занятий в Учреждении, ведением журналов учета работы педагогов дополнительного образования, соблюдением утвержденного расписания занятий, достоверностью данных о зачислении и посещаемости учащихся. Не допускать отражения в журналах сведений о фактически непроведенных занятиях.

3. Ведение бухгалтерского учета осуществлять в строгом соответствии с требованиями Федерального закона от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкции № 157н, а также федеральными стандартами бухгалтерского учета.

Бухгалтерскую отчетность составлять в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н. При этом не допускать случаев ее искажения.

4. При финансировании расходов обеспечить соблюдение Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 209н.

5. С целью недопущения неэффективного расходования бюджетных средств на уплату пеней и штрафов, усилить контроль за исполнением муниципальных контрактов, обеспечить их своевременную оплату. Не допускать случаев образования просроченной кредиторской задолженности.

6. При проведении инвентаризации обеспечить исполнение требований Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных Приказом Министерства финансов Российской Федерации от

13 июня 1995 года № 49. При этом не допускать формального подхода к ее проведению.

7. Принять меры по оприходованию на счета бухгалтерского учета излишков товарно-материальных ценностей, выявленных в ходе проведенной инвентаризации.

8. В соответствии с требованиями Методических указаний № 52н и единой учетной политики для учреждений, подведомственных управлению образования администрации Старооскольского городского округа, при передаче материальных ценностей от одного материально ответственного лица другому обеспечить составление накладной на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0504102).

9. Обеспечить достоверное отражение в Табелях учета использования рабочего времени данных о времени фактической работы педагогов дополнительного образования.

10. Ведение Карточек-справок и кассовой книги осуществлять в соответствии с требованиями действующего законодательства.

11. Обеспечить получение контрактным управляющим образования, соответствующего требованиям статьи 38 Федерального закона № 44-ФЗ.

12. Обеспечить внесение изменений в Положение о контрактном управляющем Учреждения с целью его приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства.

13. Закупки осуществлять в соответствии с утвержденным планом-графиком закупок.

14. При направлении работников в служебные командировки обеспечить соблюдение Положения об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 года № 749, и Порядка возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников муниципальных учреждений Старооскольского городского округа, утвержденного постановлением администрации Старооскольского городского округа от 08 июля 2015 года № 2565.

15. Кассовые операции осуществлять в строгом соответствии с Указанием Центрального банка Российской Федерации от 11 марта 2014 года № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».

16. В соответствии с Правилами № 317-пп обеспечить достоверность данных, содержащихся в реестрах, направляемых Учреждением в МБУ ДПО «СОИРО» с целью получения финансирования в рамках системы ПФДОД.

17. Не допускать расходования средств, предоставленных Учреждению из бюджета Старооскольского городского округа в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, на цели, не связанные с его выполнением.

18. Выплату заработной платы работникам Учреждения осуществлять в строгом соответствии с действующим законодательством. Не допускать случаев недоплаты заработной платы.

Доплату до МРОТ осуществлять исходя из занимаемых работниками ставок.

19. Стимулирующие выплаты работникам Учреждения устанавливать в строгом соответствии с требованиями Положения о распределении

стимулирующей части ФОТ. Не допускать случаев необоснованного утверждения или неутверждения баллов.

При этом соблюдать рекомендуемые значения доли стимулирующих выплат по всем категориям работников.

20. Обеспечить надлежащее оформление трудовых отношений с работниками Учреждения при оформлении работы по совместительству, а также при совмещении профессий (должностей). При изменении существенных условий трудовых договоров принимать меры по заключению соответствующих дополнительных соглашений с работниками.

21. Принять меры по возмещению в доход бюджета Старооскольского городского округа денежных средств в общей сумме 1347,9 тыс. рублей, в том числе:

- 1130,6 тыс. рублей – в результате необоснованной выплаты заработной платы;

- 104,5 тыс. рублей – предоставленных Учреждению в рамках системы ПФДОД за учащихся, фактически не посещавших занятия в 2020 году;

- 112,8 тыс. рублей – израсходованных на цели, не связанные с выполнением муниципального задания.

22. Принять меры по устранению других нарушений и недостатков, указанных в акте проверки, по которым не вынесены отдельные предложения.

23. С целью недопущения случаев повторных нарушений действующего законодательства рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

О результатах рассмотрения настоящего представления и принятых мерах по его реализации прошу уведомить Контрольно-счетную палату Старооскольского городского округа в срок до 20 августа 2021 года.

**Председатель  
Контрольно-счетной палаты  
Старооскольского городского округа**



**С.А. Шенна**